



## Skabelon til arbejdsbeskrivelse

**1. Oplys, om der er tale om fuldtid eller deltid:**

**2. Oplysninger om arbejdsbeskrivelsens parter:**

Denne arbejdsbeskrivelse er aftalt mellem

***Medarbejderen:***

Fulde navn:

Gade/vej og husnummer:

Postnummer og by:

CPR-nummer/unikt nummer:

Og

***Virksomheden:***

Virksomhedens navn:

Gade/vej og husnummer:

Postnummer og by:

CVR-nummer:

**3. Arbejdsbeskrivelse:**

Medarbejderens titel i projektet:

Projekt navn:

Journalnummer:

**4. Beskriv, hvilke opgaver medarbejderen udfører:**



**5. Angiv arbejdstid:**

Medarbejderens ugentlige arbejdstid på projektet er  
Medarbejderens ansættelsesprocent i projektet udgør

timer.  
%

**6. Angiv løntype (enten faktisk løn eller standardsats):**

Medarbejderens støtteberettigede løn medtages som:

Det beløb, der kan medtages i projektreghnskabet, skal dokumenteres efter de gældende regler i "Vejledning om støtteberettigelse".

**7. Angiv varighed (udfyld kun den relevante varighed):**

Ovennævnte arbejdsopgaver begynder den (ddmmåå):

Arbejdsopgaverne er tidsbegrænsede og ophører den (ddmmåå):  
(Ved manglende datering ovenfor gælder arbejdsopgaverne til projektets ophør)

**8. Underskrift**

Medarbejderen:

Virksomheden/projektleder:

Dato (ddmmåå)

Dato (ddmmåå):

Underskrivers fulde navn:

Underskrivers fulde navn:

Titel:

Titel:

Underskrift:

Underskrift: